**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ЦЕНТРАЛЬНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 14.04.2016 № 45

 пос. Центральный

##

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка формирования,****утверждения и ведения плана закупок товаров, работ,****услуг для обеспечения муниципальных нужд Центрального сельского поселения Белоглинского района** |

Во исполнение части 5 статьи 17 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции Федерального закона от 13 июля 2015 года № 249-ФЗ), руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 3 ноября 2015 года № 303-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», статьями 8, 33, 72 Устава Центрального сельского поселения Белоглинского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Центрального сельского поселения Белоглинского района (прилагается).

2. Главному специалисту администрации Центрального сельского поселения Белоглинского района В.М. Гузенко опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации Белоглинского района и разместить на официальном сайте Центрального сельского поселения Белоглинского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника финансового отдела администрации Центрального сельского поселения Белоглинского района Н.П. Катукову.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Центрального сельского поселения

Белоглинского района Е.Н. Михалев

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕУТВЕРЖДЕН постановлением администрацииЦентрального сельского поселенияБелоглинского районаот 14.04.2016 № 45 |

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров,**

**работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Центрального сельского поселения Белоглинского района**

1. Настоящий порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Центрального сельского поселения Белоглинского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и определяет правила формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг (далее – план закупок, закупки) для обеспечения муниципальных нужд Центрального сельского поселения Белоглинского района.

2. Порядок в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Центрального сельского поселения Белоглинского района (далее – планы закупок) утверждаются в течение 10 рабочих дней:

1) муниципальными заказчиками Центрального сельского поселения Белоглинского района, действующими от имени администрации Центрального сельского поселения Белоглинского района (далее – муниципальные заказчики), – после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) муниципальными бюджетными учреждениями Центрального сельского поселения Белоглинского района, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, – после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3) муниципальными автономными учреждениями Центрального сельского поселения Белоглинского района, муниципальными унитарными предприятиями Центрального сельского поселения Белоглинского района, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, – после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Центрального сельского поселения Белоглинского района (далее – муниципальная собственность) или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

4) муниципальными бюджетными учреждениями Центрального сельского поселения Белоглинского района, муниципальными автономными учреждениями Центрального сельского поселения Белоглинского района, муниципальными унитарными предприятиям Центрального сельского поселения Белоглинского района, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления Центрального сельского поселения Белоглинского района полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Центрального сельского поселения Белоглинского района муниципальных контрактов от лица органов местного самоуправления Центрального сельского поселения Белоглинского района , в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, – со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд Центрального сельского поселения Белоглинского района формируются лицами, указанными в пункте 3 Порядка, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», с учетом следующих положений:

1) муниципальные заказчики в сроки, установленные главным распорядителем средств бюджета Центрального сельского поселения Белоглинского района (далее – главный распорядитель), но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа текущего года главному распорядителю для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главным распорядителем планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главному распорядителю при составлении проекта решения о бюджете Центрального сельского поселения Белоглинского района обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

2) учреждения, указанные в подпункте 2 пункта 3 Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими отдельные функции и полномочия их учредителя, но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим отдельные функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими отдельные функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 3 Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия их учредителя;

3) юридические лица, указанные в подпункте 3 пункта 3 Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главным распорядителем, но не позднее 1 августа текущего года, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 3 Порядка, планы закупок;

4) юридические лица, указанные в подпункте 4 пункта 3 Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главным распорядителем, но не позднее 1 августа текущего года, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 Порядка, планы закупок.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

6. План закупок формируется на срок, на который утверждается бюджет Центрального сельского поселения Белоглинского района в соответствии с правовым актом представительного органа местного самоуправления Центрального сельского поселения Белоглинского района о бюджете Центрального сельского поселения Белоглинского района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

7. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 3 Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом положений Порядка.

8. Лица, указанные в пункте 3 Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

1) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Центрального сельского поселения Белоглинского района и подведомственных им казенных учреждений Центрального сельского поселения Белоглинского района;

2) приведение планов закупок в соответствие с правовым актом представительного органа местного самоуправления Центрального сельского поселения Белоглинского района о внесении изменений в правовые акты о бюджете Центрального сельского поселения Белоглинского района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

3) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Краснодарского края, решений, поручений администрации Краснодарского края, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных правовым актом представительного органа местного самоуправления Центрального сельского поселения Белоглинского района о бюджете Центрального сельского поселения Белоглинского района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

4) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

5) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

6) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

10. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте 4 пункта 3 Порядка, осуществляются от лица органов местного самоуправления Центрального сельского поселения Белоглинского района, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

11. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана.

Заместитель главы, начальник финансового отдела

администрации Центрального сельского поселения

Белоглинского района Н.П. Катукова