**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.05.2018 № 44

пос. Центральный

**Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках**

 **внесения информации в муниципальную долговую книгу**

 **Центрального сельского поселения Белоглинского района**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Центрального сельского поселения Белоглинского района.

2. Возложить обязанности по ведению муниципальной долговой книги на МКУ «Цб администрации Центрального сельского поселения Белоглинского района».

3. Возложить контроль за исполнением настоящего Постановления на главного бухгалтера МКУ «Цб администрации Центрального сельского поселения Белоглинского района» Е. А. Перевалову.

4. Признать утратившим силу постановление главы Центрального сельского поселения Белоглинского района от 30 декабря 2010 года № 118

«Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Центрального сельского поселения Белоглинского района».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Центрального сельского поселения

Белоглинского района Е. Н. Михалев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Центрального сельского поселения

Белоглинского района

от 28.05.2018 № 44

Положение

о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Центрального сельского поселения Белоглинского района

1 Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Центрального сельского поселения (далее – Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения Долговой книги.

2.Порядок ведения Долговой книги

2.1 Ведение Долговой книги осуществляется отделом бюджетного учета и отчетности администрации Центрального сельского поселения Белоглинского района в соответствии с настоящим Порядком.

2.2 Отдел бюджетного учета и отчетности администрации несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность веления Долговой книги.

2.3 Долговые обязательства Центрального сельского поселения Белоглинского района (далее- долговые обязательства), входящие в состав муниципального долга, могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам Центрального сельского поселения Белоглинского района (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным Центральным сельским поселением Белоглинского района от кредитных организаций;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства Центрального сельского поселения Белоглинского района не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

В объем муниципального долга включаются:

1) Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;

3) объем основного долга по кредитам, полученным Центральным сельским поселением Белоглинского района;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств.

Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

2.4 Учет и регистрация долговых обязательств осуществляются в Долговой книге.

2.5 Учет долговых обязательств Центрального сельского поселения Белоглинского района в Долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений внешнего и внутреннего долга.

3. Состав информации, вносимой в Долговую книгу. Порядок и сроки ее внесения и хранения Долговой книги.

3.1 Долговая книга состоит из четырех основных разделов, соответствующих основным видам долговых обязательств:

1) муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени поселения;

2) договоры и соглашения о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

3) договоры и соглашения о получении кредитов от кредитных организаций от имени поселения;

4) договоры о предоставлении муниципальных гарантий.

3.2 Регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

3.3 Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный номер, состоящий из пяти значащих разрядов.

Первый, второй разряды номера указывают на тип муниципального долгового обязательства:

«01» - для муниципальных ценных бумаг;

«02» - для бюджетных кредитов, привлеченных в бюджет поселения из других бюджетов бюджетной системы;

«03» - для кредитов, привлеченных от имени поселения как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

«04» - для муниципальных гарантий Центрального сельского поселения.

Третий, четвертый – указывают на порядковый номер выпуска данного типа.

Пятый – указывает последнюю цифру года возникновения долгового обязательства.

3.4 Регистрационные записи в Долговой книге производятся на основании первичных документов (оригиналов или заверенных копий) согласно перечню для каждого вида долговых обязательств, а именно:

1) по муниципальным займам, выпускаемым от имени Центрального сельского поселения, перечень документов определяется федеральным законодательством, регламентирующим порядок выпуска и регистрации ценных бумаг муниципальных образований;

2) по кредитам, полученным от бюджетов других уровней:

 - кредитного договора, изменений и дополнений к нему, подписанных главой муниципального образования Центральное сельское поселение Белоглинского района или лицом, исполняющим его обязанности;

 - договоров и документов, обеспечивающих или сопровождающих кредитный договор;

3) по кредитам, полученным от кредитных организаций от имени Центрального сельского поселения Белоглинского района;

 - кредитного договора, изменений и дополнений к нему, подписанных главой муниципального образования Центрального сельского поселения Белоглинского района или лицом, исполняющим его обязанности;

 - договоров и документов, обеспечивающих или сопровождающих кредитный договор;

4) по договорам о предоставлении муниципальных гарантий;

 - договора и изменения к нему;

 - документов, сопровождающих договор.

3.5 Информация о долговых обязательствах вносится отделом бюджетного учета и отчетности администрации в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

3.6 Документы для регистрации долгового обязательства в Долговой книге представляются в отдел бюджетного учета и отчетности. В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в отдел бюджетного учета и отчетности в пятидневный срок со дня их внесения.

3.7 Регистрационная запись содержит следующие обязательные реквизиты:

1) порядковый номер;

2) дату регистрации;

3) регистрационный номер;

4) вид долгового обязательства;

5) полное наименование заемщика;

6) полное наименование кредитора;

7) наименование документа, дату и номер, которыми оформлено долговое обязательство;

8) сумму долгового обязательства;

9) дату возникновения долгового обязательства;

10) дату погашения долгового обязательства;

11) размер расходов по обслуживанию долговых обязательств;

12) форму обеспечения исполнения обязательств;

13) изменение сроков исполнения обязательств;

14) дату и номер договора об уступке прав (требований).

3.8 Муниципальная Долговая книга ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в виде электронных таблиц по видам долговых обязательств и содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств. Информация раз в месяц, по состоянию на 1 число отчетного месяца переносится на бумажный носитель, прошнуровывается, подписывается главой Центрального сельского поселения Белоглинского района и главным бухгалтером, скрепляется печатью администрации Центрального сельского поселения Белоглинского района и хранится в сейфе.

3.9 При возникновении долгового обязательства информация переносится на бумажный носитель на дату внесения в долговую книгу с соблюдением установленной процедуры.

В случае отсутствия долговых обязательств Долговая книга не распечатывается.

3.10 В Долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

3.11 Прекращение долговых обязательств осуществляется в следующем порядке:

1) после полного выполнения обязательств перед кредитором производится запись о списании муниципального долга в Долговой книге по данному долговому обязательству.

2) в случае если долговое обязательство не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами Центрального сельского поселения Белоглинского района действия) в течении трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга Центрального сельского поселения, если иное не предусмотрено правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Центрального сельского поселения Белоглинского района. Глава Центрального сельского поселения Белоглинского района по истечении сроков, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых долговых обязательств на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

Действие подпункта 2 настоящего пункта не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

3.12. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Предоставление информации и отчетности о состоянии

 и движении муниципального долга

4.1 Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной. Информация и отчетность о состоянии и изменении муниципального долга Центрального сельского поселения Белоглинского района подлежит обязательной передачи финансовому управлению Белоглинского муниципального района как органу, ведущему Государственную Долговую книгу Белоглинского муниципального района, в порядке и сроки, установленные им.

4.2 Информация и отчетность о состоянии и изменении муниципального долга Центрального сельского поселения предоставляется также Совету Центрального сельского поселения Белоглинского района, правоохранительным органам и иным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на основании их письменного запроса.

4.3 Кредиторы Центрального сельского поселения Белоглинского района имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга, - выписку из Долговой книги. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса в адрес главы Центрального сельского поселения Белоглинского района за подписью полномочного лица кредитора в течении десяти рабочих дней со дня получения запроса.

Глава Центрального сельского поселения

Белоглинского района Е.Н.Михалев

 ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о составе, порядке и сроках внесения

информации муниципальную долговую книгу

Центрального сельского поселения Белоглинского района

|  |
| --- |
| Форма № 1 |
|  |
| Информация об обязательствах по муниципальным гарантиям  |  | , |
|  | (наименование сельского поселения Белоглинского района) |  |
| входящего в состав |  | на 1 |   | 20 |  | года |
|  |  |  | (отчетная дата) |  |
|  |
| (рублей) |
| Наименование муниципального образования (сельск. посел.) | Наименование принципа, дата и номер договора о предоставлении гарантии, срок действия гарантии | Наименование бенефициара | Наличие или отсутствие регрессного требования гаранта к принципалу (с регрессом/ без регресса) | Объем обязательств, обеспеченных гарантией, на 1 января текущего года | Увеличение объема обязательств, обеспеченных гарантией, за отчетный период | Уменьшение объема обязательств, обеспеченных гарантией, за отчетный период | Объем обязательств, обеспеченных гарантией, на отчетную дату | Исполнено га рантом за принципала за отчетный период (дата, сумма, основание) |
| Всего | в том числе | Всего | в том числе | Всего | в том числе | Всего | в том числе | Всего | в том числе |
| Основной долг | проценты | Основной долг | проценты | Основной долг | проценты | Основной долг | проценты | Основной долг | проценты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |
| 1. Гарантии, предоставленные от имени сельского поселения, муниципального района[(1)](#sub_210011) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Иные долговые обязательства (поручительства)[(2)](#sub_210012) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| б) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Гарантии, предоставленные от имени поселения[(3)](#sub_210013) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого (1 + 2 + 3) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе просроченная задолженность (а + б + в) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |
| 1) Данные представляются в разрезе договоров.2) Иные непогашенные долговые обязательства сельского поселения.3) Данные представляются в разрезе договоров по сельскому поселению.Глава Центрального сельского поселенияБелоглинского района Е.Н.Михалев |

|  |
| --- |
| **Форма № 2** |
|  |
| Информация об обязательствах по кредитам, полученным от кредитных организаций |
|  |
|  |  | , |
|  | (наименование сельского поселения Белоглинского района) |  |
| входящего в состав |  | на 1 |  | 20 |  | года |
|  |  |  | (отчетная дата) |  |
|  |
| Наименование муниципального образования (сельского поселения) | Наименование кредитора, дата и номер муниципального контракта (дополнительного соглашения) | Объем обязательства (рублей), процентная ставка, срок погашения | Остаток задолженности по кредиту на 1 января текущего года, рублей | Привлечено кредитов за отчетный период, рублей | Начислено за отчетный период, рублей | Погашена задолженность по кредиту за отчетный период, рублей | Остаток задолженности по кредиту на отчетную дату, рублей |
| Всего | в том числе | Всего | в том числе | Всего | в том числе | Всего | в том числе3 |
| основной долг | проценты | неустойки (штрафы, пени) | проценты | неустойки (штрафы, пени) | основной долг | проценты | неустойки (штрафы, пени) | основной долг | проценты | неустойки (штрафы, пени) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1. Кредиты, полученные городским округом, муниципальным районом от кредитных организаций[(1)](#sub_210021) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Кредиты, полученные сельским поселением от кредитных организаций[(2)](#sub_210022) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| б) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого (1+2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе просроченная задолженность (а + б) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |
| 1) Данные представляются в разрезе муниципальных контрактов.2) Данные представляются в разрезе муниципальных контрактов по сельскому поселению. |

|  |
| --- |
| Глава Центрального сельского поселенияБелоглинского района Е.Н.Михалев  4**Форма № 3** |
|  |
|  |
| **Информация об обязательствах по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения** |
|  | **от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,** |
| **(**наименование сельского поселения Белоглинского района) |  |
| входящего в состав |  | **на 1** |  | **20** |  | **года** |
|  |  |  | (отчетная дата) |  |
|  |
| Наименование муниципального образования (сельского поселения) | Дата и номер договора (дополнительного соглашения) о предоставлении бюджетного кредита | Объем обязательства (рублей), процентная ставка, срок погашения | Остаток задолженности по бюджетному кредиту на 1 января текущего года, рублей | Привлечено бюджетных кредитов за отчетный период, рублей | Начислено за отчетный период, рублей | Погашена задолженность по бюджетному кредиту за отчетный период, рублей | Списана задолженность по бюджетному кредиту за отчетный период, рублей | Остаток задолженности по бюджетному кредиту на отчетную дату, рублей5 |
| Всего | в том числе | Всего | в том числе | Всего | в том числе | в том числе | в том числе |
| основной долг | проценты | неустойки (штрафы, пени) | проценты | неустойки (штрафы, пени) | основной долг | проценты | неустойки (штрафы, пени) | Всего | основной долг | проценты | неустойки (штрафы, пени) | Всего | основной долг | проценты | неустойки (штрафы, пени) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 1. Бюджетные кредиты, привлеченные городским округом, муниципальным районом из федерального бюджета(1) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Бюджетные кредиты, привлеченные городским округом, муниципальным районом из краевого бюджета(1) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| б) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Бюджетные кредиты, привлеченные сельским поселением из краевого бюджета(2) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Бюджетные кредиты, привлеченные сельским поселением из местного бюджета(2) |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого (1 + 2 + 3 + 41 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе просроченная задолженность (а + б + в + г) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| 1) Данные представляются в разрезе договоров.2) Данные представляются в разрезе договоров по сельскому поселению.6 |

|  |
| --- |
| Глава Центрального сельского поселения Белоглинского района Е.Н.МихалевФорма № 4 |
| Информация об обязательствах по ценным бумагам сельского поселения |  |  |
|  | (наименование сельского поселения Белоглинского района)  |
| входящего в состав |  | на 1 |  | 20 |  | года |
|  | (наименование муниципального района) |  | (отчетная дата) |  |
|  |
| Наименование эмитента и генерального агента (агента) | Наименование регистратора или депозитария; организатора торговли на рынке ценных бумаг | Наименование, дата и номер правового акта, со держащего условия эмиссии, дата и но мер государственной регистрации условий эмиссии (изменений в условия эмиссии) | Наименование, дата и номер правового акта, которым утверждено решение об эмиссии выпуска (дополнительного выпуска); вид, форма, количество, номинальная стоимость одной ценной бумаги | Регистрационный номер вы пуска ценных бумаг | Процентная ставка купонного дохода, даты выплаты купонного дохода по каждому купон ному периоду | Купонный доход транша в расчете на одну облигацию, рублей | Дата начала размещения выпуска ценных бумаг, срок погашения выпуска ценных бумаг | Размещенный объем выпуска ценных бумаг на 1 января текущего года, рублей | Размещенный объем выпуска ценных бумаг за от четный период (по номинальной стоимости), рублей | Объем погашения ценных бумаг за от четный период (по номинальной стоимости), рублей | Выплаченная сумма купонного дохода за отчетный период, рублей | Прочие расходы на обслуживание облигационного займа за отчетный период, рублей | Объем долга по ценным бума гам на отчетную дату, рублей7 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **1. Ценные бумаги городского округа, муниципального района**[1](#sub_210041)**)** |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Ценные бумаги сельского поселения**[2](#sub_210042)**)** |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| б) в том числе просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого (1+2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе просроченная задолженность (а + б + в + г) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |

1) Данные представляются в разрезе выпусков муниципальных ценных бумаг.

2) Данные представляются в разрезе выпусков муниципальных ценных бумаг по сельскому поселению.

Глава Центрального сельского поселения

8

Белоглинского района Е.Н.Михалев

|  |
| --- |
| 9Форма № 5 |
|  |
| Сведения о муниципальном долге  |
|   |  |  |
|  **(**наименование сельского поселения ) |  |
| входящего в состав |  | на 1 |  | 20 |  | г. |
|  | (наименование муниц. района) |  | (отчетная дата) |  |
|  |
| (рублей) |
| Долговые обязательства | Объем долга |
| 1. Объем обязательств по муниципальным гарантиям, всего |  |
| в том числе |  |
| 1.1. Гарантии, предоставленные от имени городского округа, муниципального района, всего | Х |
| 1.2. Гарантии, предоставленные от имени сельского поселения, всего |  |
| 2. Иные долговые обязательства (поручительства), всего |  |
| 3. Объем основного долга по кредитам, полученным от кредитных организаций, всего |  |
| в том числе |  |
| 3.1. Объем основного долга по кредитам, полученным от кредитных организаций городским округом, муниципальным районом, всего | Х |
| 3.2. Объем основного долга по кредитам, полученным от кредитных организаций сельскими поселениями, всего |  |
| 4. Объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет, всего |  |
| в том числе |  |
| 4.1. Объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа, муниципального района из федерального бюджета, всего | Х |
| 4.2. Объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа, муниципального района из краевого бюджета, всего | Х |
| 4.3. Объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджеты сельских поселений из краевого бюджета, всего |  |
| 4.4. Объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджеты сельских поселений из местного бюджета, всего |  |
| 5. Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, всего |  |
| в том числе |  |
| 5.1. Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам городского округа, муниципального района, всего | Х |
| 5.2. Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам сельских поселений, всего |  |
| 6. Объем муниципального долга, всего (1 + 2 + 3 + 4) |  |
| в том числе |  |
| 6.1. Объем муниципального долга городского округа, муниципального района, всего | Х |
| 6.2. Объем муниципального долга сельских поселений, всего |  |

 Глава Центрального сельского поселения

 Белоглинского района Е.Н.Михалев

Форма № 6

Предельные объемы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(наименование поселения)

входящего в состав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на 01 \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 (наименование муниципального района) (на отчетную дату)

руб.

|  |  |
| --- | --- |
| Долговые обязательства | Объем |
| Объем доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (ли) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений (на отчетную дату) |  |
| Объем муниципального долга\_ факт |  |
| в т.ч. объем просроченного муниципального долга |  |
| Предельный объем муниципального долга на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете |  |
| Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года следующего за текущим финансовым годом в соответствии с решением о бюджете |  |
| Верхний предел муниципального долга по муниципальным гарантиям в соответствии с решением о бюджете |  |
| Утвержденный объем расходов бюджета за исключением объема расходов, которые осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ |  |
| Фактический объем расходов бюджета за исключением объема расходов, которые осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ |  |
| Объем расходов на обслуживание муниципального долга\_ план |  |
| Объем расходов на обслуживание муниципального долга\_ факт |  |

 Глава Центрального сельского поселения

 Белоглинского района Е.Н.Михалев